

Parcours de formation  
***Exploiter des infrastructures IT  
audiovisuelles***

10 jours / 70 heures

*Formation inscrite à l'Inventaire - n° CPF 192131*

**MEDIA180**  
votre parcours formation

## Parcours

# Exploiter des infrastructures IT audiovisuelles

### Durée, en jours/heures

durée totale du cursus : **10 jours / 70 heures**

### Nombre de modules, titres des modules

5 modules sont proposés :

- INF-01-1 : Interopérabilité : les bases du SOA (systèmes orientés architecture) - 2 jours
- INF-02-1 : Systèmes en cloud - 2 jours
- INF-03-1 : Windows Os Serveur (archive directory / dns / wins services internet) - 2 jours
- INF-04-1 : MAM (Media Asset Management) - 2 jours
- INF-05-1 : Workflow et BPM (modélisation des process d'entreprise) - 2 jours

### Pré-requis

Ouvert aux techniciens d'exploitation vidéo, techniciens de maintenance vidéo ou techniciens support, chefs de cars et régies de diffusion, chefs de projets audiovisuels et :

- être détenteur d'un BTS audiovisuel option exploitation, montage ou maintenance
- Ou être détenteur d'un DUT électronique avec expérience dans l'audiovisuel
- Ou être détenteur d'un BTS ou DUT informatique avec expérience dans l'audiovisuel
- Ou avoir plus de 5 ans d'expérience dans un poste de technicien audiovisuel.

### Objectifs

- assister les utilisateurs sur l'infrastructure dématérialisée
- orienter et assister les utilisateurs sur les workflow et les systèmes de gestion des médias
- prendre le contrôle d'outils et postes de travail à distance
- utiliser des outils de supervision et de reporting
- travailler avec des services et outils distants en mode cloud
- rédiger des procédures ou modes opératoires

## Comité d'orientation pédagogique

Un COP sera nommé pour superviser le cursus, statuer en cas de dérogation ou d'orientation du candidat, et se réunira pour valider les acquisitions des candidats en fin de cursus.

Il est constitué de :

- 2 professionnels de l'audiovisuel : des responsables techniques ou adjoints de l'entreprise
- du responsable pédagogique du cursus

### Admission des candidats

a. Constitution d'un dossier de candidature :

- CV et lettre de motivation expliquant ce qu'ils attendent de ce cursus et décrivant leur projet professionnel.

b. L'entretien d'entrée :

Un entretien téléphonique permettra de valider les pré-requis du candidat.

### Méthodes – modalités pédagogiques

Le parcours de formation intégrera des concepts pédagogiques nouveaux avec des solutions méthodologiques et techniques adaptées :

- Modules réalisés essentiellement en mode ateliers de mise en pratique,
- Pédagogie inversée (mise en pratique puis théorisation),
- Utilisation de contenus Digital Learning

### Suivi individuel

Plusieurs actions personnalisées seront mises en place pour accompagner l'apprenant et garantir la réussite du parcours :

A l'entrée du cursus :

- par une analyse individuelle de la situation initiale de l'apprenant

L'apprenant aura la possibilité de valider des connaissances déjà acquises le dispensant des modules correspondant.

Pour cela, des entretiens individuel avec un formateur examinateur seront proposés.

Pendant le cursus :

- Une mesure quotidienne sera établie en cours de session par validation individuelle des ateliers et à travers une participation active des apprenants.
- Un accompagnement individuel sera assuré par l'équipe pédagogique qui apportera des réponses à des questions inter-modules par téléphone ou e-mail.

En sortie de cursus :

- Rapport écrit individuel : Un bilan personnalisé sera établi et remis au candidat en fin de cursus comprenant d'éventuelles préconisations pour la suite de son parcours professionnel.

## Processus de validation - acquisition

Les modalités de contrôle s'assurent que le participant possède, à l'issue de la formation, les connaissances requises.

L'apprenant doit être capable :

- d'identifier les différents échanges entre service (SOA) et d'identifier les fonctions du kit de développement SDK et les applications d'échange API.
- Identifier l'intérêt d'un moteur de Workflow
- de mettre en place un cloud en utilisant des outils open source
- d'administrer un réseau Windows via Windows 2008 Serveur
- d'identifier le rôle d'un MAM au sein d'une chaîne de TV ou d'un workflow de postprod.
- de concevoir un workflow et de modéliser les processus de l'entreprise

Outre l'assiduité des candidats attestée par la feuille de présence, voici les 3 critères de contrôle :

- a. réussite des ateliers réalisés et mesurés et de la progression individuelle dans chaque module, notifié dans les rapports des formateurs
- b. note de synthèse de l'apprenant en fin de formation. La rédaction de cette note de synthèse est obligatoire pour valider le cursus. Elle a pour objet de permettre au candidat de détailler en 3-4 pages ce qui lui a été le plus utile dans cette formation et comment il pourra l'appliquer dans son travail/activité.
- c. rapport de stage final établi par l'équipe pédagogique (formateurs) permettant de valider les acquisitions de connaissance à titre individuel.

Chacun de ces 3 points de contrôle sera noté sur 10 points. Les candidats doivent avoir obtenu a minima la moyenne générale (15/30) pour obtenir la certification CP-FFP.

La certification est décernée par le comité d'orientation pédagogique qui se réunira pour valider les acquisitions des candidats sur la base des 3 critères ci-dessus.

L'apprenant a également la possibilité de faire valider des connaissances déjà acquises au moment de l'inscription au cursus, le dispensant des modules correspondant.

Pour cela, des entretiens individuel avec un formateur examinateur seront effectués proposant des mises en situation et études de cas correspondant au notions/concepts à acquérir dans le/les modules concernés

### Ressources matérielles :

Salles équipées de

- postes informatiques avec licences Windows Seven ou Mac OS 10 configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet,
- imprimante et vidéoprojecteur
- logiciels de transcodage (type Carbon Coder ou Flip Factory)
- Serveur dédié administrable + MAM Open Sources + Banque de médias
- CMS + 1 serveur distant administrable dédié
- de PC avec logiciels de traitement d'image et de formats

## Module INF-01-1

### Interopérabilité : les bases du SOA (Systèmes orientés architecture)

- *Organisation*

**DUREE:** 2 jours

**EFFECTIF:** 6 à 10 participants

**ACQUISITION :** Moyen terme

**INTERVENANT :** Un formateur spécialisé en ingénierie des systèmes audiovisuels

**PRE REQUIS :** avoir suivi les modules ITR-01-1, ITR-06-1, et ITR-07-1 ou avoir un niveau équivalent

**METHODES ET VALIDATION :** Démonstrations et ateliers pratiques, apports théoriques, questionnaire ouvert

**MOYENS TECHNIQUES :** Salle équipée de 10 postes informatiques avec licences Windows Seven

Configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet, une imprimante et un vidéoprojecteur + Smartphone et outil TV connectée.

- *Objectifs de formation*

A l'issue de leur formation, les participants doivent être capables :

**D'identifier les différents échanges entre service (SOA) et d'identifier les fonctions du kit de développement SDK et les applications d'échange API.**

**D'identifier l'intérêt d'un moteur de Workflow**

- *Objectifs pédagogiques*

Les participants doivent apprendre à :

**Comprendre la notion de bus de communication (orchestrateur)**

**Caractériser les webservices**

**Identifier les avantages des API et SDK**

**Différencier les possibilités d'échange entre services (xml, REST, json...)**

**Optimiser la gestion des ressources et la centralisation du stockage**

- *Organisation*

**DUREE:** 2 jours

**EFFECTIF:** 6 à 10 participants

**ACQUISITION :** Moyen terme

**INTERVENANT :** Un formateur spécialisé en ingénierie des systèmes audiovisuels

**PRE REQUIS :** avoir suivi les modules ITR-03-1, ITR-06-1, et ITR-09-1 ou avoir un niveau 2quivalent

**METHODESET VALIDATION :** Démonstrations et ateliers pratiques, apports théoriques

**MOYENS TECHNIQUES :** Salle équipée de 10 postes informatiques avec licences Linux Configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet, une imprimante et un vidéoprojecteur + 1 serveur dédié distant administrable.

- *Objectifs de formation*

A l'issue de leur formation, les participants doivent être capables :  
**De mettre en place un cloud en utilisant des outils open source**

- *Objectifs pédagogiques*

Les participants doivent apprendre à :

**Identifier l'intérêt d'une externalisation des services**

**Concevoir et mettre en place un cloud Open Source**

**Identifier les solutions payantes proposées sur le marché**

## Module INF-03-1

Windows OS Serveur (Active directory / DNS / WINS / Services internet)

- *Organisation*

**DUREE:** 2 jours

**EFFECTIF:** 6 à 10 participants

**ACQUISITION :** Court terme

**INTERVENANT :** Un formateur spécialisé en ingénierie des systèmes audiovisuels

**PRE REQUIS :** avoir suivi les modules ITR-01-1, ITR-04-1, ITR-05-1, ITR-06-1, ITR-07-1, ITR-08-1 et ITR-09-1 ou avoir un niveau équivalent

**METHODESET VALIDATION :** Démonstrations et ateliers pratiques, apports théoriques

**MOYENS TECHNIQUES :** Salle équipée de 10 postes informatiques avec licences Windows Seven

Configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet, une imprimante et un vidéoprojecteur + licences Windows 2003 + 2008 virtualisées.

- *Objectifs de formation*

A l'issue de leur formation, les participants doivent être capables :

**D'administrer un réseau Windows via Windows 2008 Serveur**

- *Objectifs pédagogiques*

Les participants doivent apprendre à :

Configurer un serveur DHCP

Configurer un serveur DNS en local

Installer et configurer un serveur AD

Associer les serveurs et les utilisateurs aux OU (Organisational Unit)

Créer et appliquer les stratégies de sécurité aux utilisateurs et aux ordinateurs

Gérer la synchronisation des bureaux

Identifier la notion d'arbre de domaine et de forêt

Identifier l'intérêt d'une gestion multi-sites

- *Organisation*

**DUREE:** 2 jours

**EFFECTIF:** 6 à 10 participants

**ACQUISITION :** Moyen terme

**INTERVENANT :** Un formateur spécialisé en ingénierie des systèmes audiovisuels

**PRE REQUIS :** avoir suivi les modules ITR-01-1, ITR-04-1, ITR-06-1, ITR-07-1, ITR-08-1, ITR-09-1, VFI-02-1 et VFI-03-1 ou avoir un niveau équivalent

**METHODESET VALIDATION :** Démonstrations et ateliers pratiques, apports théoriques, question ouverte

**MOYENS TECHNIQUES :** Salle équipée de 10 postes informatiques avec licences Windows Seven

Configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet, une imprimante et un vidéoprojecteur + serveur dédié administrable + MAM Open Sources + banque de médias.

- *Objectifs de formation*

A l'issue de leur formation, les participants doivent être capables :

**D'identifier le rôle d'un MAM au sein d'une chaîne de TV ou d'un workflow de postproduction.**

- *Objectifs pédagogiques*

Les participants doivent apprendre à :

**Identifier l'intérêt d'un MAM pour la gestion des médias et des métadonnées**

**Identifier l'enchaînement des procédés et identifier les avantages associés**

**Caractériser les technologies de stockage, archivage (Online, Near Online)**

**Déterminer la gestion du pivot et la notion de Workflow**

**Identifier les fonctionnalités principales d'un MAM (atelier)**



## Module INF-05-1

### Workflow et BPM (Modélisation des process d'entreprise)

- *Organisation*

**DUREE:** 2 jours

**EFFECTIF:** 6 à 10 participants

**ACQUISITION :** Moyen terme

**INTERVENANT :** Un formateur spécialisé en ingénierie des systèmes audiovisuels

**PRE REQUIS :** avoir suivi les modules ITR-01-1, ITR-04-1, ITR-06-1, ITR-07-1, ITR-08-1, ITR-09-1, INF-02-1, INF-04-1, VFI-02-1 et VFI-03-1 ou avoir un niveau équivalent

**METHODESET VALIDATION :** Démonstrations et ateliers pratiques, apports théoriques, questions ouvertes

**MOYENS TECHNIQUES :** Salle équipée de 10 postes informatiques avec licences Windows Seven

Configurés en droit administrateur, hors domaine, avec accès internet, une imprimante et un vidéoprojecteur + Logiciels Open Source.

- *Objectifs de formation*

A l'issue de leur formation, les participants doivent être capables :

**De concevoir un Workflow et de modéliser les processus de l'entreprise.**

- *Objectifs pédagogiques*

Les participants doivent apprendre à :

**Concevoir un workflow d'ingest**

**Déterminer une politique de stockage et de purge**

**Modéliser les workflow outils et métiers**

**Concevoir un workflow de diffusion**

**Comprendre et gérer le contrôle qualité pour la diffusion (Technique et éditorial)**

**Identifier les principes de gestion des archives (archivage, rapatriement...)**



N° de déclaration d'activité de l'IIFA :  
91300137430  
IIFA : SARL au capital de 70000 €  
SIRET : 404 227 175 00027 - Code NAF : 8559A  
N° TVA Intracommunautaire : FR 50 404 227 175

► Contact :  
Pascal SOUCLIER  
Direction Générale

souclier@iifa.fr  
contact@iifa.fr

T. +33(0)4 66 62 00 29  
M. +33(0)6 84 52 62 41  
F. +33(0)4 66 62 00 74